

03/06/2024
1:29

3



Ayuntamientos
13 San Fernando
San Carlos
1222 Básica

ACTA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE CASILLA DE LA ELECCIÓN DE AYUNTAMIENTO

SE LEVANTA LA PRESENTE ACTA CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 82, PÁRRAFO 2, 86, 253, 259 AL 261, 279, PÁRRAFO 4, 287 AL 296, 397 Y 436 DE LA LEY GENERAL DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES; 80, FRACCIÓN IX, 89, PÁRRAFO 2, 260 Y 271 DE LA LEY ELECTORAL DEL ESTADO DE TAMAULIPAS.

Al concluir el llenado de la Hoja para hacer operaciones, inicie el llenado del acta de escrutinio y cómputo utilizando un bolígrafo de tinta azul. Asegúrese que todas las copias sean legibles y atienda las recomendaciones.

1 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE CASILLA

Cople y anote la información de su nombramiento.

Entidad: TAMAULIPAS Distrito electoral local: 13

Municipio: San Carlos

Sección: 11222 (Con número)

La casilla se instaló en: Esc. Emilio Potos Gil (Escriba el lugar, calle, número, colonia o localidad)

Form for marking the type of Casilla (Blanca, Contada, Estirada, etc.) and writing the Casilla number.

2 BOLETAS SOBREVANTES

Cople del apartado 2 de la Hoja para hacer operaciones, el total de boletas no usadas que se cancelaron con dos líneas diagonales.

doscientos cincuenta y uno

251 (Con número)

(Con letra)

(Con número)

Cople del apartado 3 de la Hoja para hacer operaciones, el total de personas con la marca "Voto" en la lista nominal de electores y las personas que votaron con su sentencia del Tribunal Electoral.

trescientos setenta y dos

372 (Con número)

(Con letra)

4 REPRESENTACIONES PARTIDISTAS QUE VOTARON

Cople del apartado 4 de la Hoja para hacer operaciones, el total de marcas "Voto" en la relación de representaciones partidistas.

Form for recording the number of party representations that voted.

(Con letra)

(Con número)

Cople del apartado 5 de la Hoja para hacer operaciones, el total de personas que votaron y representantes.

trescientos setenta y dos

372 (Con número)

(Con letra)

6 RESULTADOS DE LA VOTACIÓN

Cople del apartado 6 de la Hoja para hacer operaciones, los votos para partidos políticos, coaliciones, candidatura no registrada, votos nulos y TOTAL. En caso de que no se haya recibido votación para alguno, escriba ceros.

Table with columns for Party/Coalition, Results of the Election, and Total. Includes handwritten entries for various parties like PAN, PRI, PT, etc.

7 TOTAL DE VOTOS SACADOS DE LAS URNAS

Cople del apartado 7 de la Hoja para hacer operaciones, el total de votos de la elección de Ayuntamiento que se sacaron de todas las urnas.

Form for recording the total votes from the urns.

(Con letra)

(Con número)

8 TOTAL DE PERSONAS QUE VOTARON Y EL TOTAL DE VOTOS DE AYUNTAMIENTO SACADOS DE LAS URNAS

?Son iguales las cantidades anotadas en los apartados 5 y 7? Cople esta respuesta del apartado 8 de la Hoja de operaciones.

Yes/No checkboxes for question 8.

9 TOTAL DE VOTOS DE AYUNTAMIENTO SACADOS DE LAS URNAS Y EL TOTAL DE RESULTADOS DE LA VOTACIÓN

?Son iguales las cantidades anotadas en el apartado 7 con el TOTAL de la votación? Cople esta respuesta del apartado 9 de la Hoja de operaciones.

Yes/No checkboxes for question 9.

10 INCIDENTES DURANTE EL ESCRUTINIO Y CÓMPUTO

?Se presentaron incidentes? SI NO ?En cuántas Hojas se registraron? (Con número)

Describe los incidentes en la Hoja de incidentes.

11 FUNCIONARIOS/AS DE MESA DIRECTIVA DE CASILLA

Escriba los nombres de las y los funcionarios de casilla presentes y asegúrese que firmen en su totalidad.

Table for recording the names and signatures of the Casilla staff members.

12 REPRESENTACIONES PARTIDISTAS

Escriba los nombres de las representaciones partidistas presentes, marque con "X" si es la o el propietario (P) o suplente (S) y asegúrese que firmen en su totalidad.

Table for recording the names and signatures of party representatives present.

13 ESCRITOS DE PROTESTA O INCIDENTES

En su caso, escriba el número de escritos de protesta o incidentes en el recuadro del partido político y de que los presentó y méталos en el sobre de expediente correspondiente.

14 INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE

Una vez llenada y firmada el acta:

- 1. Guarde el original en el sobre de expediente de casilla de la elección de Ayuntamiento;
2. Guarde la primera copia en la bolsa PREP;
3. Guarde la segunda copia en la bolsa que va por fuera del paquete electoral de Ayuntamiento;
4. Entregue copia legible a las representaciones partidistas presentes, según el orden del apartado 12. En caso de que alguna o algún representante de partido político le solicite tomar una fotografía del acta, Usted debe permitírsele.