

ANEXO TÉCNICO NÚMERO UNO AL CONVENIO GENERAL DE COORDINACIÓN Y COLABORACIÓN QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL, EN LO SUCESIVO “EL INE”, REPRESENTADO POR LA LICENCIADA GUADALUPE TADDEI ZAVALA Y LA DOCTORA CLAUDIA ARLETT ESPINO, CONSEJERA PRESIDENTA Y SECRETARIA EJECUTIVA, RESPECTIVAMENTE, ASISTIDAS POR EL MAESTRO JORGE EGREN MORENO TRONCOSO, DIRECTOR EJECUTIVO DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL; Y, POR LA OTRA, EL INSTITUTO ELECTORAL DE TAMAULIPAS, EN LO SUCESIVO “EL IETAM”, REPRESENTADO POR EL MAESTRO JUAN JOSÉ GUADALUPE RAMOS CHARRE Y EL INGENIERO JUAN DE DIOS ÁLVAREZ ORTIZ, CONSEJERO PRESIDENTE Y SECRETARIO EJECUTIVO, RESPECTIVAMENTE; A QUIENES, DE FORMA CONJUNTA, SE LES DENOMINARÁ “LAS PARTES”, CON EL OBJETO DE PRECISAR LAS ACTIVIDADES, PLAZOS, OBLIGACIONES, ACCIONES Y MECANISMOS DE COORDINACIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONCURSO PÚBLICO 2026 PARA EL INGRESO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL DEL SISTEMA DE LOS ORGANISMOS PÚBLICOS LOCALES ELECTORALES, EN ADELANTE “EL CONCURSO PÚBLICO”, AL TENOR DE LOS ANTECEDENTES, DECLARACIONES, CLÁUSULAS Y APARTADOS SIGUIENTES.

A N T E C E D E N T E S

- I. El **27 de abril de 2026**, mediante **Acuerdo INE/CG187/2026**, el Consejo General de **“EL INE”** aprobó la organización y ejecución de **“EL CONCURSO PÚBLICO”**, así como la emisión de la Convocatoria respectiva, por parte de la **“JGE”**.
- II. El **17 de julio de 2026**, **“LAS PARTES”** suscribieron un Convenio General de Coordinación y Colaboración, con el objeto de establecer las bases generales de coordinación y colaboración para la organización y ejecución de **“EL CONCURSO PÚBLICO”**, respecto de las plazas vacantes adscritas a **“EL IETAM”**.
- III. En la **CLÁUSULA QUINTA** del Convenio General de Coordinación y Colaboración referido, se prevé la suscripción de un Anexo Técnico que defina los procedimientos y especificaciones técnicas para la organización y ejecución de **“EL CONCURSO PÚBLICO”**.

D E C L A R A C I O N E S

ÚNICA. **“LAS PARTES”** reconocen expresamente la personalidad que ostentan como autoridades firmantes y acuerdan tener por reproducidas, como si se insertaran a la letra, las declaraciones contenidas en el Convenio General de Coordinación y Colaboración mencionado en el **ANTECEDENTE II** del presente instrumento.

De conformidad con lo anterior, y en términos de los artículos 84, 85, 86, 87 y 88 de los Lineamientos del Concurso Público para el Ingreso a cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, en lo sucesivo **“LOS LINEAMIENTOS OPLE”**, y de los Lineamientos del Concurso Público para el Ingreso a cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral, en adelante **“LOS LINEAMIENTOS INE”**, el Convenio General de Coordinación y Colaboración, y demás normativa aplicable; **“LAS PARTES”** convienen suscribir el presente Anexo Técnico Número Uno, al tenor de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA El presente Anexo Técnico Número Uno tiene por objeto precisar las actividades, plazos, responsables y mecanismos de coordinación pactados entre **“LAS PARTES”** para la organización y ejecución de **“EL CONCURSO PÚBLICO”**, de conformidad con la Convocatoria correspondiente y con los apartados siguientes:

APARTADOS

1. DIFUSIÓN DE LA CONVOCATORIA

Reglas generales

- a) **“LAS PARTES”** convienen que la difusión de la Convocatoria, de su Anexo y de la Declaratoria de vacantes se realizará del **30 de julio al 14 de agosto de 2026**, conforme a los criterios de accesibilidad que determine **“EL INE”**.
- b) **“LAS PARTES”** observarán en la difusión de la Convocatoria los criterios de igualdad e inclusión previstos en ésta, así como las medidas de accesibilidad digital que resulten aplicables.
- c) La **Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional**, en adelante **“LA DESPEN”**, pondrá a disposición de **“EL IETAM”** el cartel y los contenidos digitales para su difusión en redes sociales.
- d) **“LA DESPEN”** elaborará y publicará para consulta de las personas interesadas la guía de estudio, la guía de accesibilidad y ajustes razonables, los perfiles de cargos y puestos, las preguntas frecuentes, así como los videos de navegación.
- e) **“EL IETAM”** elaborará y remitirá a **“LA DESPEN”**, con al menos 15 días hábiles de anticipación a la fecha de publicación de la Convocatoria, un video informativo relacionado con las funciones inherentes al cargo o puesto que se

determine, en el que se expongan, al menos, sus funciones principales, responsabilidades, retos y relevancia institucional, mediante lenguaje claro, ciudadano y accesible.

- f) **“EL IETAM”** realizará, para efectos de máxima difusión, la publicación de la información y documentación de **“EL CONCURSO PÚBLICO”** en su página institucional de internet, así como en los demás medios institucionales que tenga disponibles, sin que ello sustituya las publicaciones oficiales efectuadas por **“EL INE”**.
- g) **“EL INE”**, por conducto de **“LA DESPEN”**, efectuará la publicación de la Convocatoria, su Anexo y la Declaratoria de vacantes en la página de internet de **“EL INE”**, la cual constituirá el medio oficial de difusión y notificación general.
- h) Durante **“EL CONCURSO PÚBLICO”**, **“EL INE”** operará la mesa de ayuda a través de INETEL, en el teléfono 800 433 2000, de lunes a viernes de 09:00 a 18:00 horas, tiempo del centro, para atender consultas relativas al desarrollo de las etapas de **“EL CONCURSO PÚBLICO”**, y mediante correo electrónico concurso-ople.spen@ine.mx.
- i) **“EL IETAM”** orientará a las personas interesadas sobre la existencia de la mesa de ayuda de INETEL, del correo institucional de **“EL CONCURSO PÚBLICO”** y de la página de internet de **“EL INE”** como medios oficiales de consulta.

2. REGISTRO, POSTULACIÓN Y CONFIRMACIÓN DE PERSONAS ASPIRANTES

Registro y postulación

- a) **“LA DESPEN”** habilitará en el Subsistema de **“EL CONCURSO PÚBLICO”** el módulo de registro y postulación del **7 de agosto de 2026, a partir de las 09:00 horas, hasta el 14 de agosto de 2026 a las 18:00 horas**, tiempo del centro, a efecto de que las personas interesadas realicen su registro y postulación a los cargos o puestos vacantes ofertados.
- b) **“LA DESPEN”** pondrá a disposición de las personas interesadas el Subsistema de **“EL CONCURSO PÚBLICO”** en la dirección electrónica <https://concurso-publico-spen.ine.mx>, así como las guías y materiales de apoyo necesarios para el registro, captura de información y postulación.
- c) **“LA DESPEN”** publicará en el micrositio de **“EL CONCURSO PÚBLICO”**, las guías dirigidas a las personas usuarias para la atención de situaciones

frecuentes en el Subsistema; la guía para la creación de cuentas; la guía para la captura de información académica, experiencia laboral, tipo de aspirante y protesto; así como las guías para la manifestación bajo protesta de decir verdad, la de postulación y la de recuperación de contraseña.

- d) **“LA DESPEN”** elaborará y publicará los videos explicativos sobre la navegación en el Subsistema; la creación de cuentas; la captura de información académica, experiencia laboral, tipo de aspirante y protesto; la postulación; la actualización de registros de personas aspirantes que hubieren participado en concursos anteriores; la recuperación de contraseña, y la limpieza de caché.
- e) **“EL IETAM”** coadyuvará en la difusión de la etapa de registro y postulación, respecto de las vacantes que correspondan a su entidad.
- f) **“LA DESPEN”** atenderá en el ámbito de sus atribuciones, a las solicitudes de ajustes razonables que se reciban con motivo de la participación de las personas aspirantes en **“EL CONCURSO PÚBLICO”**.
- g) **“LA DESPEN”** verificará que cada persona interesada presente una sola postulación a un cargo o puesto y a un solo **“OPL”**; en caso de advertir el registro de más de una postulación, cancelará las anteriores y tendrá por válida únicamente la última capturada.
- h) **“LA DESPEN”**, con el apoyo de **INETEL**, enviará correos electrónicos o realizará llamadas automatizadas a las personas interesadas que, habiéndose registrado, no hayan concluido su postulación, con la finalidad de invitarlas a completar oportunamente su proceso de participación en **“EL CONCURSO PÚBLICO”**.

Confirmación de asistencia al examen de conocimientos

- a) **“LA DESPEN”** habilitará en el Subsistema de **“EL CONCURSO PÚBLICO”** la funcionalidad para que las personas aspirantes lleven a cabo la confirmación de asistencia al examen de conocimientos del **24 al 28 de agosto de 2026, en un horario de 09:00 a 18:00 horas** (tiempo del centro).
- b) **“LA DESPEN”** elaborará y publicará el video explicativo sobre la confirmación de asistencia al examen de conocimientos.
- c) **“LA DESPEN”** publicará las listas con los folios de las personas aspirantes que hayan confirmado su asistencia al examen de conocimientos y, en su caso, **el listado de folios de las personas cuya postulación haya sido cancelada**, con la precisión del supuesto aplicable. Para tal efecto, las personas no

binarias serán incluidas en el listado de hombres, con la identificación que corresponda.

3. APLICACIÓN DEL EXAMEN DE CONOCIMIENTOS

- a) **“LA DESPEN”** pondrá a disposición de las personas aspirantes el mismo día de la publicación de la Convocatoria, la guía de estudio.
- b) **“LA DESPEN”** publicará en el micrositio de **“EL INE”** la Guía para la aplicación del examen de conocimientos en modalidad presencial, a través de medios impresos, así como la información relacionada con las sedes de aplicación, horarios, requisitos de identificación, recomendaciones para la presentación del examen y demás documentación de apoyo que resulte necesaria para su adecuado desarrollo.
- c) **“LA DESPEN”** elaborará el documento de preguntas frecuentes correspondiente a esta etapa y lo publicará en el micrositio de **“EL INE”**.
- d) **“LA DESPEN”** podrá llevar a cabo reuniones de coordinación con el Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior, A.C., en adelante **“EL CENEVAL”**, a efecto de revisar los aspectos logísticos, operativos y de atención institucional necesarios para el desarrollo de la aplicación del examen de conocimientos.
- e) **“LA DESPEN”** celebrará reuniones de coordinación con **“EL IETAM”** y, en su caso, con la Junta Local Ejecutiva de **“EL INE”** en la entidad, con el propósito de dar a conocer la logística de la aplicación del examen de conocimientos, las actividades que corresponderán a cada instancia participante y los mecanismos de coordinación necesarios para el adecuado desarrollo de esta etapa.
- f) **“EL IETAM”** coadyuvará, cuando así lo solicite **“LA DESPEN”**, en las actividades de apoyo logístico necesarias para la aplicación del examen de conocimientos, incluyendo la verificación de condiciones generales de accesibilidad y ubicación de espacios, conforme a las directrices que emita **“LA DESPEN”**.
- g) Previo a la fecha de aplicación del examen, **“LA DESPEN”** publicará, en el micrositio de **“EL INE”**, los listados de las personas aspirantes convocadas a dicha etapa, indicando la entidad seleccionada para desahogar las etapas presenciales y el horario correspondiente, así como la relación de las sedes en las que se llevará a cabo la aplicación presencial del examen de conocimientos mediante instrumentos impresos.

- h) **“EL IETAM”** difundirá entre la ciudadanía de la entidad la información relativa al examen de conocimientos, así como los materiales de apoyo que **“LA DESPEN”** ponga a disposición para esta etapa.
- i) En caso de que las personas aspirantes soliciten ajustes razonables para esta etapa, **“LA DESPEN”** y **“EL IETAM”** se coordinarán para brindar la atención que corresponda, conforme a las necesidades planteadas, la viabilidad de su implementación y la normativa aplicable.
- j) **“LA DESPEN”** con apoyo de **“EL CENEVAL”**, llevará a cabo la aplicación del examen de conocimientos bajo la modalidad presencial, a través de instrumentos impresos, el **19 de septiembre de 2026**, en el horario que determine para tal efecto.
- k) **“LA DESPEN”** contará con el apoyo logístico y operativo de **“EL IETAM”** y, en su caso, de la Junta Local Ejecutiva de **“EL INE”** en la entidad, para el desarrollo de las actividades necesarias en la sede de aplicación, de conformidad con los procedimientos e instrucciones que para tal efecto determine **“LA DESPEN”**.
- l) Si durante la aplicación del examen de conocimientos se presenta un caso fortuito o de fuerza mayor, **“LA DESPEN”** podrá determinar las medidas necesarias para suspender y reanudar la aplicación, garantizando en todo momento la imparcialidad del proceso y evitando ventajas inequitativas.
- m) La calificación del examen de conocimientos será realizada por **“EL CENEVAL”**, conforme al contrato y, en su caso, al anexo técnico que para tal efecto se celebre.
- n) **“LA DESPEN”** actualizará la información en el Subsistema de **“EL CONCURSO PÚBLICO”**, mediante la carga de las calificaciones que proporcione **“EL CENEVAL”** elaborará las listas correspondientes y realizará su publicación.
- o) **“EL INE”**, por conducto de **“LA DESPEN”**, publicará los listados de calificaciones del examen de conocimientos identificados con el número de folio, desagregados por mujeres y hombres, señalando si la persona aspirante aprobó, no aprobó o incurrió en inasistencia, en términos de la Convocatoria. Para tal efecto, las personas no binarias serán incluidas en el listado de hombres, con la identificación que corresponda.

4. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS

- a) **“LA DESPEN”** pondrá a disposición de las personas aspirantes los siguientes documentos:
- Formato 8 de 8 contra la violencia, para efectos de prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres en razón de género.
 - Formato de declaración bajo protesta de decir verdad.
 - Formato de consentimiento expreso para el uso de datos personales.
 - Guía para la integración del expediente digital de las personas aspirantes en el Subsistema del Concurso Público.
 - Liga electrónica para realizar la consulta de afiliación a partidos políticos nacionales y locales.
- b) **“LA DESPEN”** habilitará en el Subsistema de **“EL CONCURSO PÚBLICO”** la funcionalidad para que las personas aspirantes carguen su documentación a partir de las **09:00 horas del 10 de octubre de 2026 y hasta las 18:00 horas del 16 de octubre de 2026** (tiempo del centro). Quienes no lo hagan dentro de este periodo quedarán descalificadas.
- c) **“LA DESPEN”** integrará los listados de las personas aspirantes que accederán a esta etapa, considerando a aquellas que hayan acreditado el examen de conocimientos y se ubiquen dentro del 33% con las calificaciones más altas por cargo o puesto. Dicho porcentaje podrá incrementarse en los supuestos previstos en la Convocatoria, a fin de integrar el número mínimo requerido por plaza y atender, en su caso, las acciones afirmativas correspondientes.
- d) Previo al inicio del periodo de verificación del cumplimiento de requisitos, **“LA DESPEN”** publicará, con base en los resultados del examen de conocimientos, los listados de las personas aspirantes convocadas a dicha etapa, identificadas por folio, por cargo o puesto y desagregadas en listas de mujeres y hombres; para tales efectos, las personas no binarias serán incluidas en el listado de hombres.
- e) **“LA DESPEN”** brindará orientación a las personas aspirantes para la carga, en el Subsistema de **“EL CONCURSO PÚBLICO”**, de la documentación digitalizada y legible prevista en la Convocatoria.
- f) **“LA DESPEN”** podrá formular observaciones a la documentación presentada por las personas aspirantes, quienes deberán atenderlas dentro del plazo que para tal efecto se indique. Asimismo, en caso de que resulte necesaria la

verificación física de algún documento original, **“LA DESPEN”** notificará a la persona aspirante para que acuda a las oficinas de **“EL IETAM”** a efecto de realizar la revisión correspondiente.

- g) **“EL IETAM”** atenderá a las personas aspirantes que acudan a sus oficinas para la verificación física de documentos originales, de conformidad con las instrucciones que emita **“LA DESPEN”** para el desarrollo de dicha actividad.
- h) **“LA DESPEN”** determinará la continuidad de las personas aspirantes en **“EL CONCURSO PÚBLICO”** con base en la acreditación de los requisitos de ingreso y del perfil del cargo o puesto, la carga oportuna de la documentación, la atención de las observaciones formuladas y, en su caso, la verificación física de los documentos originales.
- i) **“LA DESPEN”**, cuando alguna persona aspirante no continúe en esta etapa, podrá convocar a la siguiente que corresponda en el listado respectivo, conforme al orden de prelación derivado de los resultados del examen de conocimientos.
- j) **“LA DESPEN”** publicará los listados por cargo o puesto, desagregados por mujeres y hombres, con los folios de las personas aspirantes que hayan acreditado el cumplimiento de requisitos y sean convocadas a la siguiente etapa. Para tal efecto, las personas no binarias serán incluidas en el listado de hombres, con la identificación que corresponda.

5. APLICACIÓN DE LA EVALUACIÓN PSICOMÉTRICA

- a) **“LA DESPEN”** con apoyo de la Universidad Nacional Autónoma de México, en adelante **“LA UNAM”**, llevará a cabo el diseño, elaboración y calificación de la evaluación psicométrica, conforme al instrumento que para tal efecto suscriba **“EL INE”** con **“LA UNAM”**.
- b) **“LA DESPEN”** llevará a cabo una reunión de trabajo con el personal de **“EL IETAM”**, a efecto de explicar las actividades que deberá realizar durante la aplicación de la evaluación psicométrica, los aspectos operativos necesarios para el desarrollo de dicha etapa, así como los requerimientos técnicos y materiales que deberán preverse, incluyendo la disponibilidad de equipos de cómputos y servicio de internet.
- c) **“EL IETAM”** informará a **“LA DESPEN”** la capacidad instalada disponible en sus sedes para la aplicación de la evaluación psicométrica, a efecto de que esta última, en coordinación con **“LA UNAM”**, determine los horarios correspondientes en función del número de personas aspirantes programadas

para esta etapa.

- d) Con antelación a la fecha de aplicación, **“LA DESPEN”** determinará y publicará la fecha, hora y sedes para la aplicación de la evaluación psicométrica, misma que se llevará a cabo de manera presencial en las sedes de **“EL IETAM”**.
- e) **“LA DESPEN”**, con apoyo de **“LA UNAM”**, llevará a cabo la aplicación de la evaluación psicométrica el **7 de noviembre de 2026**, en los horarios que determine **“LA DESPEN”**.
- f) **“EL IETAM”** coadyuvará con **“LA DESPEN”** en la difusión de la sede, fecha y horarios correspondientes a la entidad.
- g) **“EL IETAM”** proporcionará las instalaciones, el equipo de cómputo, el servicio de internet y demás condiciones materiales necesarias para la aplicación presencial de la evaluación psicométrica, y, en su caso, en la habilitación de espacios de apoyo o en el acompañamiento institucional necesario para la atención de personas aspirantes con ajustes razonables autorizados.
- h) **“LA DESPEN”** elaborará las listas de asistencia y el acta circunstanciada correspondientes, a efecto de que el personal de **“EL IETAM”** registre la asistencia de las personas aspirantes y levante el acta respectiva una vez concluida la aplicación de la evaluación psicométrica. Para tal efecto, las personas no binarias serán incluidas en el listado de hombres, con la identificación que corresponda.
- i) Las personas aspirantes que no se presenten el día y horario programados para la aplicación de la evaluación psicométrica no podrán realizarla en fecha distinta y quedarán descartadas de **“EL CONCURSO PÚBLICO”**.
- j) Si durante la aplicación de la evaluación psicométrica se presenta algún caso fortuito o de fuerza mayor, **“LA DESPEN”** podrá adoptar las medidas necesarias para suspender y reanudar dicha etapa en condiciones de equidad, continuidad institucional y certeza.
- k) **“EL IETAM”** remitirá a **“LA DESPEN”** las listas de asistencia debidamente requisitadas y el acta circunstanciada levantada con motivo de la aplicación de la evaluación psicométrica, el día hábil siguiente a la conclusión de dicha etapa. Para tal efecto, las personas no binarias serán incluidas en el listado de hombres, con la identificación que corresponda.
- l) **“LA DESPEN”** incorporará en el Subsistema de **“EL CONCURSO PÚBLICO”** las calificaciones obtenidas en esta etapa, elaborará las listas

correspondientes y realizará su publicación, con base en la información de calificaciones que le proporcione **“LA UNAM”**.

- m) **“LA DESPEN”** publicará los listados por cargo o puesto, desagregados por mujeres y hombres, con los folios y calificaciones obtenidas en esta etapa, ordenados de mayor a menor calificación. Para tal efecto, las personas no binarias serán incluidas en el listado de hombres, con el identificativo que corresponda.

6. APLICACIÓN DE ENTREVISTAS

- a) **“EL IETAM”** integrará paneles mixtos de tres o cinco personas entrevistadoras, procurando una participación equilibrada de mujeres y hombres, conforme al Anexo aplicable de **“LOS LINEAMIENTOS OPLE”**.
- b) **“LA DESPEN”** verificará que no funja como persona entrevistadora personal de **“EL INE”** o de **“EL IETAM”** que se haya registrado como aspirante en **“EL CONCURSO PÚBLICO”**, con independencia de los resultados obtenidos en etapas previas.
- c) Las entrevistas se llevarán a cabo a partir del **18 de noviembre de 2026**, por videoconferencia o de manera presencial, según lo determine **“LA DESPEN”**.
- d) **“EL IETAM”** elaborará el calendario de entrevistas y lo remitirá a **“LA DESPEN”** para su publicación, conforme a los periodos y formatos establecidos.
- e) **“LA DESPEN”** publicará los calendarios de entrevistas por cargo o puesto, con el folio de cada persona aspirante, la fecha, hora, lugar y modalidad de la entrevista, así como los nombres y cargos de las personas servidoras públicas responsables de realizarla.
- f) **“LA DESPEN”** proporcionará a **“EL IETAM”** los insumos necesarios para el desarrollo de la entrevista, siendo estos:
- Expediente de la persona aspirante,
 - Guía de entrevista,
 - Cédula con los parámetros para la asignación de calificaciones, y
 - Usuarios de acceso al Subsistema de **“EL CONCURSO PÚBLICO”**.
- g) **“EL IETAM”** será responsable de solicitar a las personas entrevistadoras que capturen en el Subsistema de **“EL CONCURSO PÚBLICO”** las calificaciones otorgadas, a más tardar dentro de los dos días hábiles siguientes a la fecha en

que se haya realizado la entrevista.

- h) **“EL IETAM”** deberá verificar que las personas aspirantes acrediten su identidad con alguno de los documentos oficiales previstos en la Convocatoria y que se presenten en la fecha, hora, lugar y modalidad establecidos para su entrevista.
- i) Las personas entrevistadoras designadas por **“EL IETAM”** asignarán la calificación en una escala de 0 a 10, con dos decimales y sin redondeo, con base en la rúbrica establecida en la guía de entrevista.
- j) **“EL IETAM”** será responsable de llevar a cabo las entrevistas en los días, horarios, lugares y, en su caso, modalidades que se hayan previsto en el calendario correspondiente.
- k) Las personas aspirantes podrán solicitar a **“LA DESPEN”** la reprogramación de su entrevista cuando su inasistencia derive de accidente, enfermedad o situación extraordinaria, para lo cual deberán remitir el justificante correspondiente a más tardar el día siguiente de la fecha originalmente señalada. **“LA DESPEN”** valorará la documentación presentada y determinará lo conducente, siempre que la reprogramación sea materialmente posible y no afecte la equidad de **“EL CONCURSO PÚBLICO”**.
- l) Las personas aspirantes que no se presenten a la entrevista en la fecha, hora, lugar y modalidad establecidos perderán su derecho a dicha etapa, serán incluidas en los listados correspondientes con calificación de cero y quedarán descartadas de **“EL CONCURSO PÚBLICO”**.
- m) **“LA DESPEN”** publicará los listados con la calificación final de la etapa de entrevistas, separando las aprobatorias de las no aprobatorias, por cargo o puesto y desagregadas en listas de mujeres y hombres, en los términos de la Convocatoria. Para tal efecto, las personas no binarias serán incluidas en el listado de hombres, con la identificación que corresponda.

7. INTEGRACIÓN DE LA CALIFICACIÓN FINAL

- a) **“LA DESPEN”** integrará la calificación final de **“EL CONCURSO PÚBLICO”** con las ponderaciones previstas en la Convocatoria y determinará las calificaciones finales aprobatorias de las personas aspirantes de acuerdo con el punto de corte establecido en ésta.
- b) **“LA DESPEN”** aplicará, en caso de empate entre dos o más personas aspirantes para un mismo cargo o puesto y dentro de la misma lista, los

criterios de desempate y preferencia previstos en la Convocatoria, en el orden y conforme a las reglas ahí establecidas.

- c) **“LA DESPEN”** solicitará a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos de **“EL INE”** las verificaciones previstas en la Convocatoria respecto de padrones de militancia, registros de candidaturas y dirigencias partidistas. En caso de advertirse una posible incompatibilidad, notificará a la persona aspirante para que manifieste lo que a su derecho convenga dentro del plazo previsto en la Convocatoria.
- d) **“LA DESPEN”** obtendrá del Subsistema de **“EL CONCURSO PÚBLICO”** las calificaciones finales de las personas aspirantes para la integración y publicación de los listados correspondientes.
- e) **A partir de la segunda semana de diciembre de 2026, “LA DESPEN”** integrará las calificaciones finales y publicará los listados correspondientes por cargo o puesto, desagregados en listas de mujeres y hombres, con el nombre completo de las personas aspirantes y las calificaciones obtenidas en cada etapa, ordenados de mayor a menor. Para tal efecto, las personas no binarias serán incluidas en el listado de hombres, con el identificativo que corresponda.

8. DESIGNACIÓN DE PERSONAS GANADORAS

- a) **A partir de la segunda semana de diciembre de 2026, “LA DESPEN”** iniciará las actividades correspondientes al ofrecimiento de plazas vacantes, aplicando el criterio que corresponda a cada cargo o puesto, de conformidad con el Anexo Único de la Convocatoria.
- b) Para el ofrecimiento de plazas vacantes, **“LA DESPEN”** considerará las incluidas en la declaratoria inicial de vacantes, así como aquellas que se generen con posterioridad.
- c) **“LA DESPEN”** remitirá a **“EL IETAM”** la lista de las personas aspirantes en orden de prelación para que lleve a cabo el ofrecimiento de las plazas vacantes.
- d) **“EL IETAM”** realizará el ofrecimiento de las plazas vacantes por escrito, mediante correo electrónico dirigido a la cuenta registrada por la persona aspirante.
- e) **“EL IETAM”** recibirá, por la misma vía, la aceptación o declinación de la persona aspirante dentro del plazo de doce horas contado a partir de la notificación del ofrecimiento y, en caso de no recibirse respuesta dentro de

dicho plazo, la tendrá por declinada.

- f) **“EL IETAM”** recabará de las personas aspirantes que acepten el ofrecimiento la carta suscrita bajo protesta de decir verdad, mediante la cual manifiesten que, a la fecha de aceptación, continúan cumpliendo con los requisitos de ingreso correspondientes.
- g) **“EL IETAM”** remitirá a **“LA DESPEN”**, para su revisión, el resultado de los ofrecimientos realizados, dentro de los dos días hábiles posteriores a la recepción del último escrito de aceptación o declinación.
- h) **“LA DESPEN”** presentará a la Comisión del Servicio Profesional Electoral Nacional el informe con las propuestas de designación de las personas ganadoras y, una vez conocido por dicha Comisión, notificará a **“EL IETAM”** las propuestas correspondientes, a efecto de continuar con el trámite respectivo.
- i) Una vez resueltas, en su caso, las solicitudes de revisión y los recursos de inconformidad correspondientes, **“EL IETAM”**, entre el **21 de diciembre de 2026** y el **15 de enero de 2027**, someterá a la aprobación de su Órgano Superior de Dirección el proyecto de Acuerdo de designación de las personas ganadoras de **“EL CONCURSO PÚBLICO”**, previo conocimiento de la Comisión del Servicio Profesional Electoral Nacional y de la Comisión de Seguimiento del Servicio Profesional Electoral Nacional.
- j) **“EL IETAM”** remitirá a **“LA DESPEN”** el Acuerdo de designación dentro de los dos días hábiles posteriores a su aprobación.
- k) Cuando la persona designada no se presente a tomar posesión del cargo o puesto en la fecha aprobada por su Órgano Superior de Dirección, **“EL IETAM”** la requerirá por escrito, a través del correo electrónico que hubiera señalado para recibir notificaciones, para que, dentro del plazo de tres días hábiles, manifieste y justifique la causa de su inasistencia.
- l) **“EL IETAM”** informará a **“LA DESPEN”** si la persona designada se presentó a asumir el cargo o puesto o, en su caso, la respuesta que hubiere emitido con motivo del requerimiento señalado en el inciso anterior.
- m) Si la persona designada no realiza manifestación alguna dentro del plazo de tres días hábiles señalado en el inciso k), se tendrá por declinada la designación y, como consecuencia, no formará parte de la lista de reserva del cargo o puesto concursado.

- n) **“LA DESPEN”** determinará, con base en la información remitida por **“EL IETAM”** y en los supuestos previstos en la Convocatoria, los efectos que correspondan respecto de la designación y de la integración de la lista de reserva.

9. UTILIZACIÓN DE LAS LISTAS DE RESERVA

- a) Una vez designadas las personas ganadoras, **“LA DESPEN”** integrará y publicará, en la página de internet de **“EL INE”**, dentro del plazo de quince días hábiles, dos listas de reserva por cargo o puesto: una de personas aspirantes mujeres y otra de personas aspirantes hombres; para estos efectos, las personas no binarias se incluirán en la lista de hombres con la identificación correspondiente.
- b) En las listas de reserva se incluirá a las personas que hubieren declinado, de manera expresa o tácita, ocupar una plaza vacante en el primer ofrecimiento, así como a las personas no ganadoras que hayan aprobado todas las etapas de **“EL CONCURSO PÚBLICO”** con una calificación final igual o superior a 7.00.
- c) **“LA DESPEN”** ordenará las listas de reserva de mayor a menor calificación, las cuales tendrán una vigencia de doce meses contados a partir de su publicación.
- d) **“EL IETAM”** deberá informar a **“LA DESPEN”**, de manera mensual, si existen o no plazas vacantes que deban ser cubiertas mediante la lista de reserva correspondiente.
- e) **“LA DESPEN”** publicará en el micrositio de **“EL INE”** la información relativa a las plazas vacantes que deban ser cubiertas mediante lista de reserva.
- f) La publicación y el ofrecimiento de plazas vacantes, así como la designación de personas ganadoras provenientes de la lista de reserva, se realizarán en los mismos términos previstos para la etapa de designación inicial en el ámbito de competencia que corresponda a cada una de **“LAS PARTES”**.
- g) **“EL IETAM”** podrá ofrecer hasta en dos ocasiones a las personas integrantes de las listas de reserva la ocupación de una plaza vacante disponible.
- h) Las personas integrantes de las listas de reserva que declinen en dos ocasiones, de manera expresa o tácita, durante la vigencia de la lista correspondiente, quedarán descartadas de **“EL CONCURSO PÚBLICO”**.

- i) **“EL IETAM”** recabará de las personas que acepten un ofrecimiento derivado de la lista de reserva, la carta suscrita bajo protesta de decir verdad, mediante la cual manifiesten que continúan cumpliendo con los requisitos de ingreso a la fecha de aceptación.
- j) Cuando una misma persona aspirante se hubiera postulado tanto en el Concurso Público del sistema de **“EL INE”** como en el del sistema de los **“OPL”**, y sea designada en un cargo o puesto, dejará de formar parte de las listas de reserva de ambos concursos para subsecuentes ofrecimientos.

10. DE LA REVISIÓN Y LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD

- a) **“LA DESPEN”** recibirá y resolverá las solicitudes de revisión que presenten las personas aspirantes respecto de la cancelación de su registro, la calificación obtenida en el examen de conocimientos, la determinación de incumplimiento de requisitos de ingreso o del perfil del cargo o puesto, la integración de los resultados finales, la aplicación de los criterios de desempate o cualquier otro impedimento que se actualice durante **“EL CONCURSO PÚBLICO”**, en los términos previstos en **“LOS LINEAMIENTOS INE”**.

Para tal efecto, analizará las constancias y agravios presentados, recabará la información que considere indispensable y emitirá la resolución que corresponda dentro del plazo aplicable.

- b) **“LA DESPEN”** recibirá y tramitará los recursos de inconformidad que presenten las personas aspirantes para controvertir los resultados finales de **“EL CONCURSO PÚBLICO”**, en los términos previstos en **“LOS LINEAMIENTOS INE”** y conforme a la normativa aplicable.
- c) **“LA DESPEN”** informará a **“EL IETAM”** el estado que guardan las solicitudes de revisión y los recursos de inconformidad recibidos.

11. CALENDARIO RECTOR DEL CONCURSO PÚBLICO

Sin perjuicio de las determinaciones específicas que adopte **“LA DESPEN”** para la operación de cada etapa, **“LAS PARTES”** se sujetarán al calendario previsto en la Convocatoria, conforme al cuadro siguiente:

Etapas	Periodo
Difusión de la Convocatoria	30 de julio al 14 de agosto de 2026
Registro y postulación	7 al 14 de agosto de 2026

Etapa	Periodo
Confirmación de asistencia al examen de conocimientos	24 al 28 de agosto de 2026
Aplicación del examen de conocimientos	19 de septiembre de 2026
Carga de documentos para verificación de requisitos	10 al 16 de octubre de 2026
Aplicación de la evaluación psicométrica	7 de noviembre de 2026
Aplicación de entrevistas	A partir del 18 de noviembre de 2026
Publicación de calificaciones finales	Prevista a partir de la segunda semana de diciembre de 2026
Designación de personas ganadoras	A partir del 21 de diciembre de 2026 y hasta el 15 de enero de 2027

SEGUNDA. “LAS PARTES” publicarán el presente Anexo Técnico, así como las adendas que, en su caso, se suscriban, en sus respectivas páginas electrónicas y lo harán del conocimiento de las áreas involucradas para su debido cumplimiento.

TERCERA. El presente Anexo Técnico surtirá efectos a partir de la fecha de su suscripción y permanecerá vigente hasta la conclusión de las actividades derivadas de **“EL CONCURSO PÚBLICO”** vinculadas con las plazas vacantes adscritas a **“EL IETAM”**, incluyendo, en su caso, la vigencia de las listas de reserva, sin perjuicio del cumplimiento de las obligaciones previstas en el Anexo Financiero y en las adendas que, en su caso, suscriban **“LAS PARTES”**.

CUARTA. “LAS PARTES” acuerdan que los compromisos económicos derivados del presente instrumento, así como los conceptos de gastos, costos, plazos y obligaciones financieras asociadas a las actividades aquí previstas, se sujetarán a lo establecido en el Anexo Financiero que forma parte integrante del Convenio General de Coordinación y Colaboración suscrito entre **“LAS PARTES”**.

El presente **Anexo Técnico** se firma por triplicado en Ciudad de México, el día **17 de julio 2026**.

**POR “EL INE”
CONSEJERA PRESIDENTA**

**POR “EL IETAM”
CONSEJERO PRESIDENTE**

**LICENCIADA GUADALUPE TADDEI
ZAVALA**

SECRETARIA EJECUTIVA

**MAESTRO JUAN JOSÉ GUADALUPE
RAMOS CHARRE**

SECRETARIO EJECUTIVO

**DOCTORA CLAUDIA ARLETT
ESPINO**

**DIRECTOR EJECUTIVO DEL
SERVICIO PROFESIONAL
ELECTORAL NACIONAL**

**INGENIERO JUAN DE DIOS
ÁLVAREZ ORTIZ**



Anahí Silva Tosca
Directora Ejecutiva de Asuntos Jurídicos
De conformidad con el oficio INE/PC/193/2026.

La validación jurídica del instrumento se realiza con fundamento en el artículo 67, párrafo 1, inciso u) del Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral y se refiere al contenido legal del convenio, sin que aquella incluya el fin o destino de los montos presupuestales; las especificaciones técnicas de lo convenido y de los recursos financieros a ejercer, son responsabilidad del área requirente.

Las firmas contenidas en la presente foja forman parte del Anexo Técnico Número Uno al Convenio General de Coordinación y Colaboración, celebrado entre el Instituto Nacional Electoral y el Instituto Electoral de Tamaulipas, el día 17 de julio de 2026, documento que consta de 17 fojas útiles con texto únicamente en el anverso.